**附件**3

企业自主培训学时审核内容及相关要求

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **审核提交资料** | **相关要求** |
| 1 | 培训内容 | 应与备案的培训方案一致 |
| 2 | 培训师资 | 应与备案的培训方案一致 |
| 3 | 培训场地 | 应与备案的培训方案一致 |
| 4 | 培训学时 | 应与备案的培训方案一致 |
| 5 | 培训通知 | 应为红头文件，包含培训内容、时间、地点、人员 |
| 6 | 培训签到表 | 每门课课前签到表 |
| 7 | 培训期间的  影像资料 | 每门课不少于120分钟的影像资料，三门课共计不少于360分钟（所提供的培训期间影像资料内容应与备案的讲义稿内容保持一致，影像资料应存储到U盘或光盘中交我中心留存） |
| 8 | 培训考核试卷 | 应与备案的培训方案一致，题目应与培训课程一致 |
| 9 | 培训成绩及结果 | 包括人员名单、试卷考核成绩、考核结果 |